

**아주대학교 산학협력단 전문직, 연구관리직
신규채용 1차 서류전형 합격자 안내**

● 1차 서류전형 합격자

□ [전문직] 산학협력 교육 및 성과관리 분야: 9명

접수번호	성 명	접수번호	성 명
161801-0014	이*나	161801-0023	주*나
161801-0015	전*진	161801-0028	전*람
161801-0018	김*래	161801-0032	홍*진
161801-0019	신*양	161801-0033	남*아
161801-0022	강*은		

□ [연구관리직] 연구관리 분야: 10명

접수번호	성 명	접수번호	성 명
161901-0006	오*현	161901-0020	박*은
161901-0009	정*진	161901-0021	김*대
161901-0014	윤*주	161901-0023	고*정
161901-0015	손*연	161901-0029	김*은
161901-0017	김*민	161901-0034	우*지

● 2차 필기전형 안내

1. 일시: 2017.02.21.(화) 10:15까지 교사장 입실

2. 교사장: 아주대학교 종합관 5층(502호 강의실)

* 지정좌석 없음(자율착석: 시험당일 안내)

3. 시험과목

- 직무능력 논술고사: 10:30~12:00(90분)

- 인·적성 검사: 13:30~15:10(100분)

※ 점심시간: 12:00~13:20

4. 제출서류

가. 입사지원서 1부(소정양식)

나. 최종학교 졸업(학력)증명서 및 성적증명서 각 1부

다. 경력증명서(재직증명서) 1부

라. 자격·면허증 사본 1부(소지자에 한함)

마. 임용추천서 1부(채용분야 업무 유경험자에 한하며, 기관장·학·처장·단장급 이상 추천서만 인정)

5. 제출방법

- 가. 관련서류 일체를 서류봉투에 넣어 [접수번호/지원분야/성명]을 표기 후 제출
- 나. 시험당일 해당고사실 시험감독관에게 직접 제출

6. 유의사항

- 가. 원본제출(자격·면허증은 사본)
- 나. 석사학위 이상은 대학 졸업증명서 및 성적증명서를 포함하여 제출
- 다. 편입자는 전적대학 졸업증명서 및 성적증명서를 포함하여 제출

7. 준비사항

- 가. 신분증(주민등록증 또는 운전면허증) 지참
- 나. 볼펜, 수정테이프, 컴퓨터용사인펜 지참

아주대학교 산학협력단장



[참고] 아주대학교 캠퍼스 안내도(종합관 오시는 길)

▶ 문의: 아주대학교 산학협력단 산학기획팀 (Tel: 031-219-1707, 1760)